



Auf den 1. Mai 2026 oder nach Vereinbarung suchen wir zur Erfüllung vielseitiger Aufgaben in der Gemeinde **Kandergrund**

Gemeindemitarbeiterinnen oder Gemeindemitarbeiter
mit gesamthaft ca. 110 Stellenprozenten

Aufgabenschwerpunkte

- Abwärtsdienst Schulanlage Reckental, 35 - 45 %,
- Hauswartung Gemeindelienschaften, ca. 15 %,
- Friedhofwartung Friedhof Bunderbach, ca. 20 %,
- Wegmeisterarbeiten wie Unterhalt im Strassen- und Tiefbau, Unterhalt und Pflege öffentlicher Anlagen, allgemeine Werkhofarbeiten, Stellvertretung des Wegmeisters, ca. 30 %,
- gegenseitige Stellvertretung

Die Aufgabenbereiche können auf Wunsch individuell und flexibel auf mehrere Anstellungen aufgeteilt werden.

Du verfügst über einen handwerklichen Berufsabschluss oder über mehrjährige Berufserfahrung, bist selbständig, teamfähig und motiviert und besitzt den Führerausweis B. Auf deinen Wunsch kannst du Koordinationsaufgaben im Team übernehmen.

Es erwartet dich eine interessante, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit im Dienste der Öffentlichkeit. Die Anstellungsbedingungen richten sich nach dem Personalreglement der Gemeinde.



Informationen zu den Stellen erhältst du auch auf unserer Internetseite www.kandergrund.ch/Aktuell

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit den üblichen Unterlagen. Diese richtest du bis zum 19. Februar 2026 per E-Mail oder mit normaler Post an den Gemeinderat Kandergrund, Innerkandergrund 89C, 3716 Kandergrund, gemeinderat@kandergrund.ch.
Auskünfte erteilt dir gerne die Gemeindeverwaltung, Martin Trachsel, Gemeindeschreiber, Tel. 033 672 13 10 oder E-Mail info@kandergrund.ch.



Gemeindeverwaltung
Kandergrund
Innerkandergrund 89C
3716 Kandergrund

033 672 13 10
www.kandergrund.ch